

СОГЛАСОВАНО

Глава администрации
Калининского района Санкт-Петербурга

« 3 » _____ 2025 г.
/М.Д. Асташкевич/

СОГЛАСОВАНО

Ректор ФГБОУ ВО «СПбГЭУ»

« 3 » _____ 2025 г.
/И.А. Максимцев/

УТВЕРЖДАЮ

Исполняющий обязанности
директора ГБУ ДО «ЦРТ»

« 3 » _____ 2025 г.
/Н.Д. Монастырев/

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор
ООО «Метаполис»

« 3 » _____ 2025 г.
/А.А. Дереев/

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОТКРЫТОМ МЕЖРЕГИОНАЛЬНОМ ХАКАТОНЕ ПО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВУ
«ПРЕДПРИНИМАЙ»**

Санкт-Петербург
2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение об открытом межрегиональном хакатоне по предпринимательству «Предпринимай» (далее – Положение, Хакатон) определяет цель и задачи проведения Хакатона, организационно-экспертное сопровождение, условия участия, порядок проведения, подведения итогов, награждения победителей и призеров Хакатона.

1.2. Хакатон проводится в очном формате в 3 этапа: регистрация участников, отборочный этап, заключительный этап.

1.3. Хакатон направлен на достижение ключевых задач государственной программы Санкт-Петербурга «Развитие образования в Санкт-Петербурге» и Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года в Санкт-Петербурге.

1.4. Основное информационное освещение мероприятия осуществляется на официальных сайтах и в официальных сообществах в социальной сети «ВКонтакте» организаторов Хакатона:

– Детский технопарк «Кванториум Санкт-Петербург»:
<https://vk.com/kvantorium78>;

– ИОК «ПРЕДПРИНИМАЙ»
<https://vk.com/predprinimy2022>;

– ФГБОУ ВО «СПбГЭУ»
<https://vk.com/unecon>.

1.5. Участие в Хакатоне является добровольным и бесплатным.

1.6. Рабочим языком Хакатона является русский.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ

2.1. Целью организации и проведения Хакатона является развитие предпринимательского мышления, инновационных навыков и практического опыта у учащихся через решение реальных бизнес-кейсов, выявление и продвижение перспективных предпринимательских инициатив с дальнейшей реализацией.

2.2. Задачами организации и проведения Хакатона являются:

2.2.1. Популяризация сферы предпринимательства среди учащихся и деятельности ведущих предприятий отрасли, как потенциальных работодателей.

2.2.2. Формирование условий для разработки проектов в сфере энергетических систем и смежных технологий среди учащихся.

2.2.3. Развитие у учащихся 4К-компетенций (креативность, коммуникативность, критическое мышление, умение работать в команде).

2.2.4. Повышение уровня предметных и метапредметных компетенций учащихся.

2.2.5. Создание условий для профессионального взаимодействия учащихся и представителей организаций-партнеров Хакатона.

2.2.6. Выявление талантливых учащихся и содействие их ускоренному профессиональному самоопределению.

3. ОРГАНИЗАТОРЫ И ПАРТНЕРЫ

3.1. Организаторами Хакатона являются государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр развития творчества и научно-технических инициатив детей и молодежи» Калининского района Санкт-Петербурга (далее – ГБУДО «ЦРТ») и ООО «Метаполис» вместе именуемые Организаторами.

3.2. Мероприятие проводится при поддержке администрации Калининского района Санкт-Петербурга.

3.3. Организаторы могут привлекать к организации и проведению Хакатона в качестве партнеров научные и общественные организации, предприятия и коммерческие организации, средства массовой информации, высшие учебные заведения, а также волонтерские организации (далее – Партнеры).

3.4. Функции Организаторов:

3.4.1. ГБУДО «ЦРТ»:

- обеспечивает проведение регистрации участников, отборочного и заключительного этапа Хакатона;
- осуществляет разработку конкурсной документации;
- осуществляет разработку дизайн-макетов информационных материалов, включая наградную продукцию;
- по согласованию с ООО «Метаполис» разрабатывает проект программы Хакатона;
- совместно с ООО «Метаполис» организует поиск и привлечение Партнеров;
- по согласованию с Партнерами разрабатывает задания отборочного и заключительного этапа Хакатона;
- осуществляет оперативное организационное взаимодействие с участниками Хакатона на всех конкурсных этапах;
- осуществляет оперативное организационное взаимодействие с Партнерами;
- осуществляет оперативное организационное взаимодействие с членами экспертного жюри Хакатона;
- утверждает результаты заключительного этапа Хакатона и публикует их;
- осуществляет формирование наградной продукции для победителей и призеров Хакатона, в частности от Партнеров;
- обеспечивает своевременную подготовку и подписание дипломов и благодарностей;
- совместно с ООО «Метаполис» обеспечивает имиджевое продвижение Хакатона среди целевой аудитории и СМИ.

3.4.2. ООО «Метаполис»:

- содействует информационному сопровождению Хакатона в СМИ.
- реализует иные функции в рамках настоящего Положения, направленные на обеспечение полноценного и успешного проведения Хакатона.

3.5. Партнеры Хакатона:

- участвуют в разработке заданий, требований, рекомендаций по выполнению заданий Хакатона отборочного и заключительного этапов Хакатона;

- направляют своих представителей для оценивания решений заданий заключительного этапа Хакатона в составе экспертного жюри;
- по своему усмотрению предоставляют памятные подарки (призы) победителям и призерам Хакатона;
- могут создавать специальные номинации и учреждать призы во время проведения Хакатона;
- содействуют информационному освещению и имиджевому продвижению Хакатона.

3.6. С целью общего оперативного руководства организацией и проведением Хакатона из числа представителей Организаторов и Партнеров формируется организационный комитет Хакатона (далее – Оргкомитет). Состав Оргкомитета утверждается приказом директора ГБУДО «ЦРТ».

3.6.1. Общую координацию деятельности Оргкомитета осуществляет председатель.

3.6.2. Заседания Оргкомитета созываются по мере необходимости для решения поставленных целей и задач, возникающих в ходе организации Хакатона.

3.6.3. Заседания Оргкомитета могут проходить в дистанционном формате.

3.6.4. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции обязательны для исполнения участниками Хакатона, а также всеми лицами, задействованными в организационно-подготовительной работе.

3.6.5. Заседание Оргкомитета считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50 процентов списочного состава Оргкомитета. Решение Оргкомитета считается принятым, если за него проголосовало не менее половины от числа присутствующих на заседании членов Оргкомитета.

3.6.6. Оргкомитет оставляет за собой право отказать любому участнику в дальнейшем участии в Хакатоне, аннулировать его заявку и исключить из рассмотрения результатов с обоснованием решения, в случае: несоблюдения условий настоящего Положения, а также отдельных требований Организаторов; некорректных действий, в том числе, в публичных выступлениях, в публикациях в СМИ, сети Интернет по отношению как к Организаторам и партнерам Конкурса, так и для Конкурса в целом, что повлекло или может повлечь нанесение вреда деловой репутации, причинение материального ущерба.

3.6.7. В случае возникновения непредвиденных ситуаций (форс-мажора) Оргкомитет вправе принимать все необходимые организационные меры для полноценного проведения Хакатона в соответствии с настоящим Положением.

4. ЖЮРИ ХАКАТОНА

4.1. Для оценки решения заданий отборочного и заключительного этапов Хакатона Оргкомитет формирует экспертное жюри Хакатона (далее – Жюри).

4.2. Жюри формируется из компетентных представителей Партнеров, ГБУДО «ЦРТ», ООО «Метаполис», и иных привлеченных экспертов.

4.3. Жюри:

- по запросу Оргкомитета участвует в составлении конкурсных заданий;
- оценивает решения заданий отборочного и заключительного этапа Хакатона;
- по запросу участников оказывает им экспертную консультационную поддержку по итогам их официального участия (выступления) в этапах Хакатона;
- при возникновении спорной ситуации - получении одинаковых баллов двумя и

более командами заключительного этапа, ранжирует команды путем дополнительного ознакомления с представленными конкурсными материалами;

- осуществляет иные функции в соответствии с Положением.

4.4. Членам Жюри запрещается любое взаимодействие с участниками Хакатона по вопросам, относящимся к тематике выполнения представленных конкурсных заданий, хода и результатов их выполнения до официального представления командой своего решения перед Жюри.

5. СРОКИ И МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ

5.1. I этап - Регистрация участников:

- проводится с 25 августа по 10 сентября 2025 года через заполнение электронной регистрационной формы по ссылке: <https://clck.ru/3MkSEg>.

5.2. II этап – Отборочный:

- выполнение заданий осуществляется с 10 сентября по 15 сентября 2025 года;
- оценка решений, формирование списка участников заключительного этапа проводится с 15 по 18 сентября 2025 года.

5.3. III этап – Заключительный:

- проводится с 25 по 27 сентября 2025 года очно на базе ГБУДО «ЦРТ» по адресу: Санкт-Петербург, ул. Ушинского д.6 литера А.

6. УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ

6.1. К участию в Хакатоне приглашаются команды от 2 до 4 человек, состоящие из учащихся образовательных организаций общего и дополнительного образования 7-11 классов, а также обучающихся организаций среднего профессионального образования в возрасте до 18 лет (включительно).

6.2. В состав команды могут входить учащиеся из разных классов и разных образовательных организаций Санкт-Петербурга. Каждый участник может входить в состав только одной команды. Одни и те же участники Хакатона не могут входить в состав разных команд. В случае нарушения данного пункта Положения обе команды дисквалифицируются.

6.3. Принять участие в Хакатоне могут все команды, подавшие заявку в сроки согласно п. 5.1. и соответствующие заявленной возрастной категории. В каждой команде определяется их наставник (далее – Наставник).

6.4. Наставник команды – совершеннолетнее лицо, оказывающее информационное и организационное сопровождение команды на протяжении всех этапов Конкурса. Наставник несет ответственность за сопровождение команды на заключительном этапе Хакатона.

6.5. Для участия в Хакатоне Наставник заполняет форму регистрации по ссылке: <https://clck.ru/3LrKcz>.

6.6. Команда учащихся самостоятельно выбирает капитана команды (далее – Капитан). Капитан:

6.6.1. Представляет интересы всей команды в рамках Хакатона, осуществляет взаимодействие с Оргкомитетом.

6.6.2. При необходимости организует регулярные внутренние совещания команды, встречи с представителями Партнеров, задачи которых решает команда, для оценки,

корректировки и планирования хода работы над решением задачи.

6.6.3. Вместе с Наставником координирует всех участников и передает информацию от Оргкомитета.

7. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

7.1. Хакатон проводится по трем конкурсным трекам: «7-8 класс», «9-11 класс», «СПО».

7.2. I этап - Регистрация участников:

7.2.1. Для участия в Хакатоне команда должна в установленные Оргкомитетом сроки, согласно п. 5.1. пройти регистрацию по форме: <https://clck.ru/3MkSEg>. В форме необходимо указать название команды. Название команды должно быть на русском языке, быть благозвучным, не вызывать двусмысленных ассоциаций, легко произносимым. Оргкомитет оставляет за собой право отклонить заявки от команд, чьи названия не соответствуют вышеописанным критериям.

7.2.2. Наставник команды заполняет регистрационную форму (анкету), которая включает персональные данные всех участников. Регистрационная форма заполняется на русском языке. Наставник несет ответственность за полноту и достоверность данных, указанных им в регистрационной форме команды. Претензии, связанные с неполным, неверным заполнением регистрационной формы или возникшими при дистанционной регистрации техническими проблемами, после окончания регистрации Оргкомитетом не принимаются и не рассматриваются.

7.2.3. Все участники заполняют согласие на обработку персональных данных (далее – Согласие) и в форме регистрации прикрепляют к заявке. Для участников до 14 лет согласие заполняется родителем (законным представителем) участника Хакатона. Для каждого участника Хакатона заполняется индивидуальное Согласие. Образцы Согласий представлены в Приложении №1.

7.2.4. Совершая действия при регистрации, участники Хакатона подтверждают, что они ознакомились с Положением, включая порядок проведения Хакатона.

7.2.5. Команды, успешно прошедшие регистрацию, допускаются до отборочного этапа Хакатона.

7.3. II этап – Отборочный этап:

7.3.1. Решение заданий отборочного этапа направлено на проверку первичным компетенций и навыков участников, необходимых для успешного решения кейсов (заданий) заключительного этапа.

7.3.2. Задание отборочного этапа направляется командам в соответствии с конкурсным треком на электронные почты, указанные при регистрации, в срок не позднее 10 сентября 2025 года. Решение заданий осуществляется командами в сроки, указанные в п. 5.2.

7.3.3. Оценивание решений задания отборочного этапа осуществляется членами Жюри, в том числе в автоматическом режиме.

7.3.4. По итогу выполнения командами задания отборочного этапа, в срок не позднее 18 сентября 2025 года, формируется список команд, допущенных до заключительного этапа по каждому конкурсному треку.

7.4. III этап – Заключительный этап:

7.4.1. В заключительном этапе принимают участие не более 10 команд по каждому

конкурсному треку.

7.4.2. Допускается наличие в одном конкурсном треке двух кейсов от Партнеров. Распределение кейсов при этом осуществляется между командами путем жеребьевки.

7.4.3. Заключительный этап проводится в три конкурсных дня.

7.4.4. В первый день командам по каждому конкурсному треку представителем Партнера представляется содержание и критерии оценивания кейса, а также проводятся образовательные мероприятия по тематике кейсов.

7.4.5. Для выполнения кейсов командам предоставляются необходимые расходные материалы и оборудование. Использование участниками собственной техники допускается в количестве не более двух единиц на команду.

7.4.6. На выполнение кейса от Партнера в первый день командам отводится 3 астрономических часа.

7.4.7. Во второй день участники продолжают работу над решением кейсов. На работу отводится 4 астрономических часа.

7.4.8. В третий день команды дорабатывают свои решения кейсов. На доработку отводится 2 астрономических часа.

7.4.9. После завершения доработки решений кейсов по каждому конкурсному треку командами проводится публичная защита (выступления) своих решений перед Жюри.

7.4.10. Порядок презентации, защиты решений кейсов и оценки результатов команд:

- команда выступает перед Жюри с презентацией решения кейса в течение 5 (пяти) минут;

- члены Жюри в течение 3 (трех) минут после выступления команды задают уточняющие вопросы;

- члены Жюри проводят анализ материалов, представленных командами, оценивают результаты работы согласно установленным критериям оценивания в балльной системе.

7.4.11. По завершении выступлений все команды-участники заключительного этапа Хакатона награждаются дипломами финалистов, подписанными директором ООО «Метаполис» и руководителем ГБУДО «ЦРТ».

7.5. Официальные результаты Хакатона оформляются протоколом и в течение трех рабочих дней публикуются в официальной группе ВКонтакте: <https://vk.com/kvantorium78>.

7.6. Команды, набравшие наибольшее количество баллов, в каждом конкурсном треке признаются победителями. Команды, занявшие в соответствии с рейтингом 2 и 3 место признаются призёрами II и III степени соответственно. На усмотрение Жюри возможно присуждение командам отдельных номинаций.

7.7. Апелляция на результаты Хакатона ни на одном из этапов не предусмотрена.

8. НАГРАЖДЕНИЕ

8.1. В течение месяца с момента опубликования результатов Хакатона, Оргкомитетом определяется дата, место и время проведения торжественного награждения победителей и призёров Хакатона в соответствии с регламентом:

8.1.1. Команда, набравшая наибольшее количество баллов по оценке Жюри, получает статус абсолютного победителя. Все участники команды получают диплом победителей и памятные призы от Организаторов.

8.1.2. Жюри по количеству баллов определяет две команды, набравшие высокий балл

среди оставшихся в рейтинге команд, и присуждают им статус призера Хакатона.

8.1.3. Все участники команды-призера получают диплом призера и памятные призы от Организаторов.

8.1.4. Команды победителей и призеров получают дальнейшее менторское сопровождение по разработке и продвижению своих проектов со стороны экспертов.

9. ФИНАНСИРОВАНИЕ

9.1 Финансирование (материально-техническое обеспечение) Хакатона осуществляется за счет средств Организаторов и Партнеров Хакатона.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

10.2. Организаторы оставляют за собой право вносить изменения (дополнения) в настоящее Положение с уведомлением об этом всех участников, Партнеров и Жюри.

10.3. Принимая участие в Хакатоне, гости, участники и ответственные лица соглашаются с тем, что на мероприятии может проводиться фото- и видеосъемка без их непосредственного разрешения. Организаторы вправе использовать ФИО, фотографии и иные материалы об участниках для целей, предусмотренных проведением Хакатона.

10.4. Для оперативного разрешения споров (конфликтных ситуаций) между участниками и иными лицами, задействованными в организации и проведении Хакатона, Оргкомитетом формируется рабочая группа из числа представителей Организаторов и Партнеров.

11. КОНТАКТЫ ДЛЯ СВЯЗИ

11.1. Адрес организаторов Хакатона: Санкт-Петербург, ул. Ушинского, д. 6, литер А.

11.2. **Руководитель Хакатона:** Баласанян Инесса Ашотовна, руководитель структурного подразделения ГБУДО «ЦРТ», +7(950)001-16-45, crt@obr.gov.spb.ru.

**СОГЛАСИЕ В ОТНОШЕНИИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО, НЕ ДОСТИГШЕГО ВОЗРАСТА
14-ти ЛЕТ, НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

(в соответствии с п. 4 ст. 9 ФЗ «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. № 152,
положений ст.152.1 Гражданского Кодекса Российской Федерации)

Я, _____

(Фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего - мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем в дальнейшем)

зарегистрированный(ая) по адресу: _____

фактически проживающий(ая) по адресу: _____

паспорт серия _____ № _____, выданный _____

_____ действующий(ая) в интересах несовершеннолетнего

(Ф.И.О. несовершеннолетнего, не достигшего возраста 14 лет, свидетельство о рождении серия, номер, кем выдано)

настоящим даю свое согласие на обработку в Государственном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр развития творчества и научно-технических инициатив детей и молодежи» Калининского района Санкт-Петербурга (далее – ГБУДО «ЦРТ», Организация) находящемся по адресу: Санкт-Петербург, улица Ушинского, дом 6, литера А моих персональных данных и персональных данных моего ребенка, относящихся исключительно к перечисленным ниже категориям персональных данных: ФИО; пол; дата рождения; документ, удостоверяющий личность (№, серия, дата выдачи, кем выдан) адрес регистрации; адрес фактического проживания; медицинские сведения, необходимые для проведения образовательного процесса; СНИЛС; номер телефона и адрес электронной почты; учебные достижения; сведения об успеваемости; учебные работы ребенка; форма обучения, номер класса (группы), данные о получаемом дополнительном образовании.

Я даю согласие на использование персональных данных моего ребенка исключительно в следующих целях: обеспечения защиты конституционных прав и свобод моего ребенка; обеспечения соблюдения нормативных правовых актов Российской Федерации и города Санкт-Петербург; обеспечения безопасности обучающихся в период нахождения на территории ГБУДО «ЦРТ»; обеспечения организации учебного процесса для ребенка, в том числе актуализация оценок успеваемости в электронном дневнике; обеспечения организации внеурочной деятельности, экскурсий, олимпиад и спортивных соревнований, и иных знаковых мероприятий; организация работы по персонализированному учету обучения по программам дополнительного образования; ведения статистики; размещения приказа о зачислении обучающихся; передачи сведений в федеральные и региональные информационные системы в целях обеспечения проведения процедур оценки качества образования – независимых диагностик, мониторинговых исследований; контроля за посещением занятий.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление работниками ГБУДО «ЦРТ» следующих действий в отношении персональных данных ребенка: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (только в указанных выше целях), обезличивание, блокирование (не включает возможность ограничения моего доступа к персональным данным ребенка), а также осуществление любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

Я даю согласия на какое-либо распространение персональных данных ребенка, в том числе на передачу персональных данных ребенка третьим лицам, включая физических и юридических лиц, государственных органов и органов местного самоуправления, в том числе передачи персональных данных следующим организациям:

- Министерству просвещения Российской Федерации;
- Комитету по образованию Санкт-Петербурга;
- ООО «Метаполис»;
- Администрации Калининского района Санкт-Петербурга.

Обработка персональных данных должна осуществляться с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации и только для целей, указанных выше. Организация обязана осуществлять защиту персональных данных ребенка, принимать необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении данной информации.

Обработка персональных данных моего ребенка для любых иных целей и любым иным способом, включая распространение и передачу их иным лицам или иное их разглашение, может осуществляться только с моего особого письменного согласия в каждом отдельном случае.

Защита внесенной информации осуществляется с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации. Хранение и обработка информации, а также обмен информацией осуществляются после принятия необходимых мер по защите указанной информации. В случае нарушения требований Федерального закона «О персональных данных» Организация несет ответственность, предусмотренную Кодексом об административных правонарушениях Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Уголовным кодексом Российской Федерации.

Данное Согласие действует до достижения целей обработки персональных данных в Организации или до истечения срока хранения информации данного Согласия. Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по моему письменному заявлению.

Мне разъяснено, что отзыв настоящего согласия может затруднить или сделать невозможным возобновление обработки персональных данных и их подтверждение.

Я подтверждаю, что, давая настоящее согласие, я действую по своей воле и в интересах ребенка, законным представителем которого я являюсь.

Согласен на использование фото и видео изображений ребенка, связанных с деятельностью Организации (занятия, мероприятия, выезды, конкурсные процедуры), размещение фото и видео на официальном сайте ГБУДО «ЦРТ», а также в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, включая сайты и группы во «ВКонтакте»: <https://vk.com/gbudo crt> (ГБУДО "ЦРТ"); <https://vk.com/kvantorium78> (Кванториум Санкт-Петербурга); <https://vk.com/akademiaki> (Академия креативных индустрий); https://vk.com/csp_kvanticity78 (ЦСП "Кванториум-сити"); <https://vk.com/club224854637> (Центр развития молодежного предпринимательства), на сайтах исполнительных органов государственной власти, в социальных сетях, печатных изданиях, при соблюдении условия и запрета для всех категорий персональных данных: запрещено копирование.

Я также, руководствуясь п. 1 ст. 152.1 Гражданского кодекса Российской Федерации, даю согласие на осуществление безвозмездной фото и видеосъемки с моим ребенком в целях дальнейшего использования его изображения как полностью, так и частично в смонтированном виде в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, включая сайт <http://cev-k.kalin.gov.spb.ru/>, группу во ВК <https://vk.com/gbudo crt> (ГБУДО "ЦРТ"); <https://vk.com/kvantorium78> (Кванториум Санкт-Петербурга); <https://vk.com/akademiaki> (Академия креативных индустрий); https://vk.com/csp_kvanticity78 (ЦСП "Кванториум-сити"); <https://vk.com/club224854637> (Центр развития молодежного предпринимательства), но не ограничиваясь ими.

Согласие действует на период до 3 лет после проведения данного мероприятия.

Согласие может быть отозвано мной в любое время на основании моего письменного заявления.

Дата: _____

Подпись: _____ / _____
(расшифровка подписи)